
Bibliotheksmitteilung 1/2001

Neue Konditionen für die Dozentenausleihe

Auf Beschluss des Bibliotheksausschusses unserer Universität werden die Ausleihkonditionen für die Dozentenausleihe durch die Universitätsbibliothek neu geregelt. Die neuen Konditionen gelten ab 02.01.2002.

- Pro Benutzer können maximal 100 Bände (Bücher oder andere Medien) ausgeliehen werden.
- Die garantierte Leihfrist beträgt vier Wochen.
- Die maximale Leihfrist beträgt 24 Monate, sofern in diesem Zeitraum keine Vormerkung durch andere Interessenten erfolgt. Die maximale Leihfrist wird ohne Verlängerung gewährt.
- Nach Ablauf der maximalen Leihfrist müssen die entliehenen Medien zurückgegeben werden. Sofern keine Vormerkung vorliegt, ist eine erneute Ausleihe unter Vorlage der betreffenden Medien sofort möglich.
- Werden die entliehenen Medien nach Ablauf der maximalen Leihfrist nicht rechtzeitig zurückgegeben, tritt das kostenpflichtige, automatisierte Mahnverfahren in Kraft. Die Kosten richten sich nach der Gebührenordnung der Universitätsbibliothek Ilmenau.

Ziel ist es insbesondere, die Verfügbarkeit der vorhandenen Literatur für alle Interessenten sicherzustellen, Buchverlusten vorzubeugen und eine ordnungsgemäße Verwaltung des Buch- und Medienbestandes zu gewährleisten.

Hinweise zur Handhabung des persönlichen Nutzerkontos:

Systembedingt kann im individuellen Nutzerkonto im Online-Katalog der Universitätsbibliothek [www.bibliothek.tu-ilmenau.de/ -> [Katalog \(OPAC\)](#) -> Nutzerdaten] lediglich das Ablaufdatum der garantierten Leihfrist von einem Monat angezeigt werden. Das Ablaufdatum der maximalen Leihfrist können Sie durch Addition von weiteren 23 Monaten zu dem angezeigten Ablaufdatum bestimmen.

Beispiel:

05.01.2000	Ausleihe der Bücher in der Bibliothek
02.02.2000	angezeigtes Ablaufdatum (28 Kalendertage garantierte Leihfrist)
02.01.2002	Addition von 23 Monaten ergibt das Ablaufdatum der maximalen Leihfrist

In diesem Beispiel sind die Bücher spätestens bis zum 02.01.2002 zurückzugeben. Danach setzt das kostenpflichtige, automatisierte Mahnverfahren ein.

Wir bitten Sie, sich darauf einzustellen, dass mit Beginn des automatisierten Mahnverfahrens **alle** entliehenen Bücher gemahnt werden, deren maximale Leihfrist abgelaufen ist. Vermeiden Sie das Mahnverfahren und daraus entstehende Kosten und geben Sie die betreffenden Bücher rechtzeitig zurück.

Für Rückfragen steht Ihnen das Auskunftspersonal der Bibliothek unter Telefon 4531 gern zur Verfügung.

G. Vogt